

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

# Regolamento

## Prestazioni Assistenziali

(art. 2 dello Statuto)

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

## INDICE

<b>1</b>	<b>Scopo, campo di applicazione e destinatari .....</b>	<b>5</b>
1.1	Scopo .....	5
1.2	Campo di applicazione .....	5
1.3	Destinatari.....	5
1.3.1	Soci.....	5
1.3.2	Familiari .....	5
<b>2</b>	<b>Adesione al Fondo .....</b>	<b>6</b>
2.1	Iscrizione .....	6
2.2	Nucleo familiare .....	6
2.3	Recesso .....	6
<b>3</b>	<b>Definizioni e Acronimi.....</b>	<b>7</b>
3.1	Definizioni .....	7
3.2	Acronimi.....	8
<b>4</b>	<b>Gestione Operativa.....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>Richiesta e liquidazione delle prestazioni .....</b>	<b>9</b>
5.1	Richiesta delle prestazioni.....	9
5.2	Liquidazione ed erogazione delle prestazioni.....	9
5.3	Servizio di assistenza.....	9
<b>6</b>	<b>Documentazione .....</b>	<b>9</b>
<b>7</b>	<b>Prescrizione.....</b>	<b>9</b>
<b>8</b>	<b>Rivalsa.....</b>	<b>10</b>
8.1	Rivalsa per indebite erogazioni .....	10
8.2	Inottemperanza del Socio .....	10
<b>9</b>	<b>Rinvio.....</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>Prestazioni assistenziali .....</b>	<b>10</b>
10.1	Indennità.....	10
10.1.1	Integrazione paga e stipendio operai e impiegati ammalati.....	10
10.1.1.1	Operai .....	10
10.1.1.2	Impiegati.....	11
10.1.2	Integrazione paga e stipendio post-malattia .....	11
10.1.3	Assegno Funerario.....	11

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

<b>10.1.4</b>	<b>Assegno di anzianità</b> .....	<b>12</b>
<b>10.1.5</b>	<b>Assegno di nuzialità</b> .....	<b>12</b>
<b>10.1.6</b>	<b>Assegno di gravidanza</b> .....	<b>12</b>
<b>10.1.7</b>	<b>Assegno di natalità</b> .....	<b>13</b>
<b>10.2</b>	<b>Rimborsi per spese sanitarie</b> .....	<b>13</b>
<b>10.2.1</b>	<b>Diagnosi e prevenzione</b> .....	<b>13</b>
10.2.1.1	Esami diagnostici ed altri accertamenti clinici (esclusa l'alta diagnostica di cui al punto 10.2.1.2) .....	13
10.2.1.2	Alta diagnostica .....	14
10.2.1.3	Visite specialistiche .....	14
10.2.1.4	Check-up.....	15
<b>10.2.2</b>	<b>Cure e terapie</b> .....	<b>15</b>
10.2.2.1	Farmaci .....	15
10.2.2.2	Prodotti Omeopatici.....	15
10.2.2.3	Cure termali .....	16
10.2.2.4	Fisioterapia e Osteopatia .....	16
10.2.2.5	Psicoterapia e sostegno psicologico .....	17
10.2.2.6	Biologo nutrizionista, Dietista .....	17
10.2.2.7	Podologo.....	18
<b>10.2.3</b>	<b>Chirurgia e ricoveri ospedalieri</b> .....	<b>18</b>
10.2.3.1	Interventi chirurgici .....	18
<b>10.2.4</b>	<b>Ausili, protesi, ortesi, presidi</b> .....	<b>18</b>
10.2.4.1	Apparecchi acustici.....	18
10.2.4.2	Lenti correttive e occhiali .....	19
10.2.4.3	Altri ausili, protesi, ortesi, presidi .....	20
<b>10.2.5</b>	<b>Odontoiatria</b> .....	<b>20</b>
10.2.5.1	Odontoiatria .....	20
<b>10.3</b>	<b>Altre prestazioni socio-assistenziali</b> .....	<b>22</b>
<b>10.3.1</b>	<b>Sussidio di invalidità</b> .....	<b>22</b>
<b>10.3.2</b>	<b>Casa per Ferie</b> .....	<b>22</b>
<b>10.3.3</b>	<b>Sussidio per soggiorno e cure</b> .....	<b>22</b>
<b>10.3.4</b>	<b>Sussidio per cure termali</b> .....	<b>24</b>
<b>10.3.5</b>	<b>Ginnastica Pre-parto</b> .....	<b>24</b>

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

<b>10.3.6</b>	<b>Certificati medici per esoneri e autorizzazioni</b> .....	<b>24</b>
<b>10.3.7</b>	<b>Assistenza Generale</b> .....	<b>25</b>
<b>11.</b>	<b>Strutture convenzionate</b> .....	<b>25</b>
<b>APPENDICE</b>	.....	<b>26</b>
<b>Tabella A</b>	.....	<b>27</b>
<b>Tabella B</b>	.....	<b>31</b>

## 1 Scopo, campo di applicazione e destinatari

### 1.1 Scopo

Scopo di questo Regolamento è quello di definire e disciplinare il diritto e le modalità di corresponsione delle prestazioni assistenziali offerte del Fondo Assistenziale Solidaristico CGE (di seguito "Fondo" o "FAS").

### 1.2 Campo di applicazione

Le prestazioni assistenziali a cui si applica il presente regolamento si suddividono in:

- a. **Indennità**, ovvero somme corrisposte in corrispondenza di speciali oneri o disagi connessi ad alcuni eventi di vita.
- b. **Rimborsi per spese sanitarie**, ovvero importi a copertura totale o parziale di spese sanitarie ad integrazione dell'assistenza erogata del Servizio Sanitario Nazionale di cui alla legge 23 dicembre 1978 n. 833.
- c. **Altre prestazioni di natura socio-assistenziale**, ovvero importi o vantaggi a sostegno delle famiglie per il supporto di persone disabili e/o per favorire il benessere della persona.

Le prestazioni assistenziali offerte dal Fondo e le relative condizioni sono analiticamente dettagliate all'articolo 10 del presente Regolamento.

### 1.3 Destinatari

Destinatari di questo Regolamento sono gli assistiti dal Fondo e cioè i Soci e i loro Familiari come definiti al successivo sottoparagrafo 1.3.2.

#### 1.3.1 Soci

I lavoratori e le lavoratrici che aderendo al FAS in base alle modalità previste dallo Statuto, e richiamate nel successivo articolo 2, acquisiscono la qualifica di Socio.

#### 1.3.2 Familiari

Le prestazioni assistenziali del FAS sono destinate, salvo limitazioni eventualmente specificate, anche ai seguenti Familiari dei Soci:

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

- a. il coniuge o convivente *more uxorio* a carico;
- b. il coniuge o convivente *more uxorio* non a carico.
- c. i figli del Socio fino al compimento del 30° anno di età, se a carico e studenti o disoccupati.
- d. I figli del Socio di età maggiore di 30 anni affetti da invalidità, purchè disoccupati o a carico.

## 2 Adesione al Fondo

### 2.1 Iscrizione

L'iscrizione al Fondo è riservata ai dipendenti delle Società elencate nell'articolo 2 dello Statuto.

Il termine per l'iscrizione è fissato in tre mesi dalla data di scadenza del periodo di prova, se previsto, ovvero dalla data di assunzione. A questi fini farà testo la lettera di assunzione della Società interessata. Trascorso tale termine, il Consiglio di Amministrazione potrà accettare iscrizioni tardive, soltanto se ne riterrà valide le motivazioni che hanno ritardato l'iscrizione.

L'iscrizione al FAS, indipendentemente dalla data di decorrenza, ha validità fino al termine del relativo anno solare e si intende tacitamente rinnovata di anno in anno salvo che non intervenga in base a quanto previsto al paragrafo 2.3 del presente Regolamento.

### 2.2 Nucleo familiare

La comunicazione al FAS della composizione del nucleo familiare e ogni condizione di tipo soggettivo viene trasmessa dal Socio per autocertificazione rilasciata ai sensi degli artt. 45 e 46 D.P.R. 445 del 28/1/2000. E' responsabilità del socio comunicare tempestivamente ogni variazione al riguardo.

### 2.3 Recesso

Il recesso dal Fondo ha luogo con la cessazione del rapporto di lavoro - per qualunque motivo essa intervenga - o in costanza di rapporto di lavoro per espressa volontà del Socio. Tale volontà deve essere manifestata per mezzo di una lettera di dimissioni.

Le dimissioni hanno effetto per l'esercizio immediatamente successivo se presentate entro il 30 Novembre di ciascun anno. L'invio dovrà avvenire con modalità atte a garantire la prova di

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

consegna.

Alla data di efficacia del recesso consegue per il Socio e per i Familiari eventualmente assistiti il venir meno di ogni diritto alle prestazioni assistenziali del Fondo.

### 3 Definizioni e Acronimi

#### 3.1 Definizioni

Di seguito sono riportate le definizioni delle principali terminologie da considerarsi ai fini di questo documento.

TERMINE	DEFINIZIONE
Ausilio	Prodotto, strumento, attrezzatura o sistema tecnologico che aumenta/migliora una funzione alterata del soggetto (es. posate modificate che permettono/migliorano la alimentazione autonoma, bastoni per permettere/migliorare la deambulazione, stampelle o sedia a rotelle per permettere gli spostamenti autonomi, calzature ortopediche, ecc.).
Coniuge	La persona unita in matrimonio con il Socio. Con l'introduzione della legge 76/2016 ogni volta che si fa riferimento al coniuge si intende anche ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso.
Convivente <i>more uxorio</i>	<i>Status</i> acquisito sulla base della disciplina della legge n. 76/2016 (legge Cirinnà) che indica la persona che vive con il Socio una relazione affettiva e solidaristica che li lega in comunione di vita, creando nei fatti una situazione per molti aspetti simile a quella del matrimonio. In base alla predetta legge 76/2016 ogni volta che si fa riferimento al termine Convivente <i>more uxorio</i> si intende ognuna delle parti della relazione affettiva come sopra definita anche tra persone dello stesso sesso.
Liquidazione	Il processo amministrativo volto alla verifica della legittimità e regolarità di una richiesta secondo le norme, stabilendo l'importo dovuto in denaro.
Ortesi	Apparecchi che aumentano, migliorano o controllano la funzione compromessa di parti corporee (es. collari e busti per

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

TERMINE	DEFINIZIONE
	la colonna vertebrale, ginocchiere, cavigliere, tutori, ecc.).
Presidi	I presidi sono oggetti che aiutano a prevenire o curare determinate patologie (come ad esempio inalatori, apparecchi per aerosol, ecc.).
Protesi	Apparecchio che sostituisce un organo difettoso o mancante del corpo umano.

### 3.2 Acronimi

Di seguito sono riportati i significati dei principali acronimi da considerarsi ai fini di questo Regolamento.

TERMINE	DEFINIZIONE
C.C.N.L.	Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro o eventuale altra fonte normativa che dovesse sostituirsi.
INPS	Istituto Nazionale della Previdenza Sociale o eventuale altro Ente che dovesse sostituirsi.

## 4 Gestione Operativa

L'attività operativa, amministrativa e informativa per l'erogazione delle prestazioni assistenziali ai Soci può essere affidata in gestione ad un ente esterno con cui il FAS stipula un apposito contratto.

Indipendentemente dallo svolgimento interno o esterno, l'organo preposto a tale attività viene denominato Gestione Operativa.

Il Fondo comunicherà via via ai Soci i contatti e le modalità di interazione con la Gestione Operativa.

## 5 Richiesta e liquidazione delle prestazioni

### 5.1 Richiesta delle prestazioni

Le richieste di rimborso per le prestazioni assistenziali previste dal presente Regolamento vanno inoltrate tassativamente entro 60 giorni dalla data della Ricevuta e/o Fattura direttamente alla Gestione Operativa trasmettendo la documentazione attraverso la propria area riservata dell'apposito portale messo a disposizione, o per mezzo di altra modalità che dovesse sostituirsi.

### 5.2 Liquidazione ed erogazione delle prestazioni

I giustificativi relativi alle prestazioni assistenziali richieste sono sottoposti a liquidazione. Gli importi effettivamente liquidati vengono erogati dalla Gestione Operativa tramite bonifico sul conto corrente comunicato dal Socio.

E' responsabilità del Socio comunicare tempestivamente alla Gestione Operativa ogni variazione delle coordinate del conto corrente su cui devono essere accreditati gli importi.

### 5.3 Servizio di assistenza

Gli associati potranno richiedere ogni chiarimento relativo alle assistenze previste dal presente regolamento contattando la Gestione Operativa nelle modalità via via comunicate.

## 6 Documentazione

Il presente Regolamento dettaglia all'articolo 10 la documentazione necessaria per il conseguimento del diritto all'erogazione degli importi previsti per ciascuna delle prestazioni assistenziali.

Il FAS, esclusivamente attraverso la Gestione Operativa, si riserva la facoltà di richiedere ogni altra documentazione integrativa utile per procedere all'erogazione dei rimborsi per le prestazioni assistenziali a norma del presente regolamento.

## 7 Prescrizione

Il diritto a richiedere le prestazioni assistenziali si prescrive dopo 60 giorni la data di emissione riportata sul documento di spesa. Oltre tale termine le richieste tardive non potranno essere

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

prese in considerazione.

## 8 Rivalsa

### 8.1 Rivalsa per indebite erogazioni

Qualora fosse accertata un'indebita erogazione di prestazioni assistenziali a seguito di controlli effettuati in sede di verifica periodica, il FAS si riserva di richiedere al Socio il rimborso delle somme corrisposte in eccesso.

### 8.2 Inottemperanza del Socio

In caso il Socio non ottemperasse all'invito di cui al paragrafo 8.1, il FAS si riserva di tutelare i propri interessi nelle modalità previste dalla legge.

## 9 Rinvio

In caso di dubbi per l'interpretazione del presente Regolamento e per tutto quanto non espressamente richiamato, si rinvia allo Statuto del Fondo e/o alla normativa italiana applicabile vigente.

## 10 Prestazioni assistenziali

Le prestazioni assistenziali di cui al campo di applicazione del presente Regolamento, e le eventuali norme per il diritto alla fruizione, sono dettagliate nei paragrafi che seguono.

### 10.1 Indennità

#### 10.1.1 Integrazione paga e stipendio operai e impiegati ammalati

Limitatamente al Socio, in caso di malattia:

##### 10.1.1.1 Operai

il F.A.S. integra l'assenza per malattia raggiungendo il 100% della paga totale netta per i giorni di assenza, dopo i periodi riconosciuti e pagati dall'INPS e dalle Aziende, secondo il periodo di conservazione del posto di lavoro, come previsto dal contratto di lavoro.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.1.1.2 Impiegati

Anche per gli impiegati assenti per malattia il F.A.S. integra al 100% lo stipendio dopo naturalmente i periodi pagati dall'Azienda e secondo la conservazione del posto di lavoro, come previsto dal contratto di lavoro.

#### **Norme per ottenere le prestazioni**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa la richiesta di integrazione ed eventuale documentazione utile all'erogazione della prestazione.

### 10.1.2 Integrazione paga e stipendio post-malattia

Dopo i periodi massimi di paga del sottoparagrafo precedente, e continuando l'associato ad essere alle dipendenze dell'Azienda, il F.A.S. continuerà nell'integrazione paga o stipendio nella misura che il Consiglio riterrà opportuna; (vedi casi T.B.C. Legge 1088 del 14/12/1970 o di aspettativa post malattia come previsto dal C.N.L. art. 19).

L'associato, che dopo il periodo massimo di conservazione del posto di lavoro usufruirà dal FAS della retribuzione completa, dovrà documentare mensilmente, tramite certificato medico, la propria malattia. Il Consiglio, a norma di regolamento, potrà procedere a visite di controllo.

#### **Norme per ottenere le prestazioni**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa la richiesta di integrazione ed eventuale documentazione utile all'erogazione della prestazione.

### 10.1.3 Assegno Funerario

Limitatamente al decesso del Socio, il FAS corrisponderà agli eventuali aventi diritto la somma totale *una tantum* di **€ 1.500,00** da suddividere in base alle rispettive quote.

Limitatamente al Socio, in caso di decesso in famiglia o tra i parenti più prossimi, il FAS corrisponderà un contributo fisso *una tantum* come segue:

**Euro € 1.000,00** in caso di decesso di:

- a) Coniuge o convivente *more uxorio*
- b) Figli

**Euro € 750,00** in caso di decesso di:

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

- c) Fratelli o Sorelle
- d) Genitori
- e) Patrigno/Matrigna

### **Norme per ottenere le prestazioni**

Il Socio o un familiare superstite avente diritto dovrà inviare alla Gestione Operativa il certificato di morte rilasciato dal Comune e, in caso di decesso del Socio, copia dell'atto di successione con l'indicazione degli eredi legittimi.

#### **10.1.4 Assegno di anzianità**

Limitatamente ai Soci. I Soci di età superiore ai 50 anni e con una anzianità di contribuzione al Fondo non inferiore ai 10 anni, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, semprechè non si tratti di licenziamento in tronco, verrà corrisposto un assegno di anzianità in base alla seguente formula:

Assegno Base € 500,00 +

Indennità per Anzianità di Contribuzione (oltre i 20 anni) € 50,00 per ogni anno in più

### **Norme per ottenere le prestazioni**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa una richiesta scritta comunicando la cessazione del rapporto di lavoro ed evidenziando la propria anzianità di contribuzione al FAS.

#### **10.1.5 Assegno di nuzialità**

Limitatamente ai Soci che contraggono matrimonio, il FAS corrisponderà un assegno *una tantum* di euro € 259,00.

### **Norme per ottenere le prestazioni**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa una richiesta scritta allegando il certificato di matrimonio rilasciato dal Comune.

#### **10.1.6 Assegno di gravidanza**

Limitatamente alla Socia che rimane assente per un periodo di aspettativa post gravidanza il F.A.S. corrisponde un contributo fisso mensile pari a 6 mesi consecutivi nell'arco dell'anno dopo la nascita del bambino pari a €. 200,00 mensili.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

Per detto periodo non viene riconosciuto nessun altro contributo.

### **Norme per ottenere le prestazioni**

La Socia dovrà inviare alla Gestione Operativa una richiesta scritta allegando idonea documentazione.

#### **10.1.7 Assegno di natalità**

Limitatamente al Socio, per la nascita di ogni figlio verrà corrisposto al genitore, un assegno di **€ 600,00**. Se i genitori sono ambedue Soci, l'assegno potrà essere richiesto da entrambi.

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa una richiesta scritta allegando il certificato di nascita rilasciato dal Comune.

### **10.2 Rimborsi per spese sanitarie**

Di seguito si riepilogano, raggruppati per categorie omogenee, i rimborsi per spese sanitarie che il FAS riconosce agli assistiti.

#### **10.2.1 Diagnosi e prevenzione**

##### 10.2.1.1 Esami diagnostici ed altri accertamenti clinici (esclusa l'alta diagnostica di cui al punto 10.2.1.2)

Ciascun assistito ha diritto ad un rimborso per esami di diagnostici, di laboratorio ed altri accertamenti clinici come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Tutti i rimborsi sopra elencati saranno incrementati del 5% in caso di utilizzo della Struttura Convenzionata (vedasi paragrafo 11)

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni, il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura con l'importo a carico dell'assistito.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.2.1.2 Alta diagnostica

Ciascun assistito ha diritto ad un rimborso per esami di alta diagnostica come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Tutti i rimborsi sopra elencati saranno incrementati del 5% in caso di utilizzo della Struttura Convenzionata (vedasi paragrafo 11)

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni, il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura con l'importo a carico dell'assistito.

### 10.2.1.3 Visite specialistiche

Ciascun assistito ha diritto al rimborso per visite specialistiche (\*) relativamente alle branche elencate nel nomenclatore del Ministero della Salute (allegato 4 al DPCM 12 gennaio 2017 e ss.mm.ii.) prestate da medici chirurghi che abbiano conseguito la corrispondente specializzazione come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Tutti i rimborsi sopra elencati saranno incrementati del 5% in caso di utilizzo della Struttura Convenzionata (vedasi paragrafo 11)

(\*) Si precisa che ai fini di questo regolamento si considerano come visite specialistiche anche quelle realizzate dal medico Omeopata.

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni, il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della parcella del medico specialista da cui risulti chiaramente il tipo di visita e la specialità del medico.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.2.1.4 Check-up

Limitatamente al Socio, il FAS riconosce il diritto al rimborso pari al **75% della spesa** sostenuta per Check-Up con le condizioni di assistibilità e i massimali di rimborso in riferimento al tariffario di segreteria come sotto riportati:

- a. Check-up uomo fino a 40 anni: € 400,00 (uno ogni 4 anni)
- b. Check-up donna fino a 50 anni: € 460,00 (uno ogni 3 anni)
- c. Check-up uomo oltre 40 anni e fino 50 anni: € 475,00 (uno ogni 3 anni)
- d. Check-up donna oltre 50 anni: € 540,00 (uno ogni 2 anni)
- e. Check-up uomo oltre 50 anni: € 475,00 (ogni 2 anni)

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa in cui sia presente l'indicazione della tipologia di check-up effettuato e l'importo della spesa sostenuta.

### **10.2.2 Cure e terapie**

#### 10.2.2.1 Farmaci

Il FAS riconosce un rimborso per l'acquisto di farmaci (inclusi gli anticoncezionali se a fini terapeutici), prodotti omeopatici e ticket sui medicinali prescritti da un medico come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per tutte le richieste di rimborso, il Socio dovrà trasmettere alla Gestione Operativa copia dello scontrino fiscale riferito all'acquisto del medicinale e copia della prescrizione riportante il nominativo dell'assistito. Lo scontrino dovrà sempre contenere l'indicazione nominale o in codice dei prodotti acquistati.

#### 10.2.2.2 Prodotti Omeopatici

Il FAS riconosce il rimborso per prodotti omeopatici in misura e con modalità analoghe a quanto previsto per i Farmaci (vedi punto 10.2.2.1)

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.2.2.3 Cure termali

Il FAS riconosce un rimborso per le cure termali o per il ticket sulle cure termali prescritte dal medico specialista, ma ad esclusione di quelle prescritte da medici operanti all'interno del centro termale prescelto, come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Per il sussidio eventualmente previsto per il soggiorno nella località termale, si veda il sottoparagrafo **10.3.4 Sussidio per cure termali**.

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della prescrizione del medico specialista, copia della documentazione dello stabilimento termale attestante le cure effettuate ed il relativo periodo.

### 10.2.2.4 Fisioterapia e Osteopatia

Il FAS riconosce un rimborso per la Fisioterapia - che comprende i trattamenti di Terapia Manuale, Terapie Fisiche e Ginnastica Medica – e l'Osteopatia, soggetto a massimale, come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Tutti i rimborsi sopra elencati saranno incrementati del 5% in caso di utilizzo della Struttura Convenzionata (vedasi paragrafo 11)

Per questa voce è previsto un massimale annuo pari a Euro 2.000 per nucleo familiare.

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso è necessario inviare alla Gestione Operativa la fattura riportante il numero di sedute effettuate e l'importo dell'onorario corrisposto.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.2.2.5 Psicoterapia e sostegno psicologico

Il FAS riconosce un rimborso per le prestazioni professionali dello Psicologo e dello Psicoterapeuta relativamente a:

- a. Colloqui psicologici per consulenza e/o sostegno
- b. Sedute di psicoterapia individuale, di coppia, di famiglia, di gruppo

La misura della prestazione assistenziale è prevista come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura rilasciata dalla struttura sanitaria oppure da uno Psicologo o Psicoterapeuta da cui si evincano i riferimenti di iscrizione del professionista all'Ordine degli Psicologi. In entrambi i casi dalla fattura dovranno altresì risultare il numero di incontri effettuati e l'importo dell'onorario corrisposto.

### 10.2.2.6 Biologo nutrizionista, Dietista

Il FAS riconosce un rimborso per le prestazioni professionali del Biologo nutrizionista e/o del Dietista. La misura della prestazione assistenziale è prevista come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

#### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa:

- Per il Biologo nutrizionista: copia della fattura rilasciata da cui si evincano i riferimenti di iscrizione del professionista all'Ordine dei Biologi (Albo A).
- Per il Dietista: copia della fattura rilasciata dal professionista da cui si evincano i riferimenti di iscrizione al corrispondente registro dell'Ordine dei TSRM-PSTRP, oltre alla prescrizione del medico dietologo.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.2.2.7 Podologo

Il FAS riconosce un rimborso per le prestazioni professionali del Podologo. La misura della prestazione assistenziale è prevista come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura rilasciata da cui si evincano i riferimenti di iscrizione del professionista al corrispondente registro dell'Ordine dei TSRM-PSTRP.

### **10.2.3 Chirurgia e ricoveri ospedalieri**

#### 10.2.3.1 Interventi chirurgici

Con espressa esclusione degli interventi di chirurgia plastica estetica, il FAS riconosce per ogni assistito un rimborso, **soggetto a massimale**, per le spese sostenute per gli interventi chirurgici come di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

Il **massimale** annuo rimborsabile per l'assistenza di cui al presente punto "Interventi chirurgici" è di **€ 12.000= per nucleo** familiare.

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso sarà necessario inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa in cui sia presente l'indicazione della tipologia di intervento effettuato e l'importo a carico dell'assistito.

### **10.2.4 Ausili, protesi, ortesi, presidi**

#### 10.2.4.1 Apparecchi acustici

Il FAS riconosce per ciascun assistito un rimborso per l'acquisto di apparecchi acustici come

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

di seguito specificato:

- Socio: **75% della spesa** sostenuta
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e Familiari a carico: **75% della spesa** sostenuta
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa** sostenuta

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle prestazioni il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa analiticamente dettagliata, della dichiarazione di conformità dell'apparecchio e della prescrizione del medico specialista.

#### 10.2.4.2 Lenti correttive e occhiali

**Limitatamente all'acquisto di massimo n. 2 (due)** paia di occhiali da vista all'anno, , e di alcuni massimali di spesa, il FAS prevede per ciascun assistito un rimborso come segue:

#### a) Lenti da vista

- Socio: **75% della spesa sostenuta con un massimale di € 1.200= per coppia di lenti**
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e altri Familiari a carico: **75% della spesa sostenuta con un massimale di € 1.200= per coppia di lenti**
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: **75% della spesa sostenuta con un massimale di € 1.200= per coppia di lenti**

#### b) Montature

- Socio: il **100% della spesa** sostenuta fino a un **massimo di € 150= per montatura**
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e altri Familiari a carico: il **100% della spesa** sostenuta fino a un **massimo di € 150= per montatura**
- Coniuge o convivente *more uxorio* non a carico: il **100% della spesa** sostenuta fino a un **massimo di € 150= per montatura**

#### c) Lenti a contatto correttive (sia convenzionali che "usa e getta"), liquidi per lenti a contatto correttive.

- Socio: il **75% della spesa** sostenuta.
- Figli, Coniuge o convivente *more uxorio* e altri Familiari a carico: il **75% della spesa** sostenuta.
- Coniuge\_o convivente *more uxorio* non a carico: il **75% della spesa** sostenuta.

**Per questa voce è previsto un massimale annuo pari a € 1.000= per nucleo familiare.**

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

Per ottenere il rimborso delle prestazioni il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa analiticamente dettagliata (montatura + lenti), della dichiarazione di conformità delle lenti o occhiali e della prescrizione del medico specialista, o dell'esame ottico eseguito, dove sono messe in evidenza le diottrie ed il tipo di lente applicata.

### 10.2.4.3 Altri ausili, protesi, ortesi, presidi

Oltre a quanto indicato ai punti 10.2.4.1 e 10.2.4.2, il FAS riconosce per ogni assistito un rimborso pari al **75% della spesa** sostenuta per l'acquisto o noleggio limitatamente ai seguenti ausili, protesi, ortesi e presidi :

- Apparecchi ortopedici in genere
- Scarpe correttive sia per bambini che per grandi
- Plantari correttivi e rialzi
- Corsetti rigidi e semirigidi
- Fasce elastiche di sostegno
- Bende elastiche post operatorie
- Apparecchi aerosol
- Apparecchi inalatori

Tutto quanto non espressamente sopra elencato, deve intendersi escluso dal rimborso, salvo autorizzazione concessa in deroga dal Consiglio di Amministrazione.

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso delle spese sostenute per gli acquisti di cui sopra, il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa o scontrino parlante e della prescrizione del medico specialista con diagnosi.

### **10.2.5 Odontoiatria**

#### *10.2.5.1 Odontoiatria*

Il FAS riconosce per ognuno degli assistiti sotto elencati un rimborso soggetto a massimale per cure odontoiatriche come di seguito specificato:

- Soci
  - a. **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per gli interventi di chirurgia e conservativa
  - b. **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione delle protesi

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

- c. **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione degli apparecchi ortodontici
- Figli e Coniugi o conviventi more uxorio a carico
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per gli interventi di chirurgia e conservativa
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione delle protesi
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione degli apparecchi ortodontici
  
  - Coniugi o conviventi more uxorio NON a carico
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per gli interventi di chirurgia e conservativa
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione delle protesi
    - **75% dell'importo speso fino al raggiungimento del massimale tariffato** per la realizzazione degli apparecchi ortodontici

Per importo tariffato si veda la Tabella A in appendice. In tutti i casi se l'importo speso è inferiore al 75% dell'importo tariffato la percentuale di rimborso viene incrementata al 90%

Il **massimale** annuo rimborsabile per l'assistenza di cui al presente punto "Cure odontoiatriche" è di **€ 4.500,00 annui** sia per il socio che per ciascuno degli altri aventi diritto.

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il rimborso il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa il preventivo con la specifica in dettaglio delle cure programmate (su apposito modulo "Piano di Cure" riportato in Appendice in fac-simile) e la fattura corrispondente.

In caso di fatture di acconto, sarà necessario allegare ad ogni fattura inviata il predetto preventivo con il corrispondente piano di cure.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere modifiche alle cure in corso, il Socio è tenuto ad avvisare preventivamente la Gestione Operativa ed inviare un preventivo e piano di cure aggiornato.

### 10.3 Altre prestazioni socio-assistenziali

#### 10.3.1 Sussidio di invalidità

Ai Soci con figli con disabilità e non autosufficienti il FAS riconosce un aiuto concedendo un contributo fisso annuo **determinato dal Consiglio di Amministrazione**.

##### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Per ottenere il sussidio è necessario inviare alla Gestione Operativa una richiesta scritta allegando copia del verbale INPS in corso di validità che attesti la condizione di disabilità.

#### 10.3.2 Casa per Ferie

Ai Soci e ai Familiari di cui al paragrafo 1.3 sono riservate **tariffe dedicate** per i soggiorni presso la Casa per Ferie "Il Pioppo" che il FAS detiene e gestisce a Marina di Massa.

Le medesime tariffe di cui al paragrafo precedente, sono riservate anche agli ex Soci e ai familiari degli ex Soci definiti analogamente a quelli di cui al punto 1.3.

Le tariffe di cui sopra ed eventuali particolari modalità di prenotazione verranno comunicate di anno in anno.

##### **Norme per ottenere le prestazioni**

L'assistito dovrà autocertificare in sede di prenotazione la propria condizione di Socio, ex Socio o Familiare come sopra specificato. Il FAS si riserva il diritto di effettuare verifiche al fine di contrastare eventuali condotte abusive.

#### 10.3.3 Sussidio per soggiorno e cure

Al Socio che per gravi e urgenti motivi di salute necessita, durante l'anno, di un soggiorno climatico, il FAS riconoscerà un contributo per le spese di soggiorno previa presentazione di certificazione medica attestante la necessità del soggiorno richiesto. Il contributo è riconosciuto dal FAS per un massimo di 30 (trenta) giorni.

Qualora il soggiorno venga effettuato immediatamente dopo un ricovero ospedaliero, o in conseguenza dello stesso, sarà sufficiente l'autorizzazione rilasciata dal Medico dell'Ente Ospedaliero.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

In entrambi i casi suddetti, sul certificato medico dovrà risultare il clima indicato e la durata del soggiorno.

Il Socio al termine del soggiorno dovrà inoltrare al FAS una documentazione rilasciata da un Ente riconosciuto, attestante il periodo del soggiorno effettuato.

Inoltre il FAS riconoscerà un contributo per le spese di soggiorno e cure nei seguenti casi:

- a. Al figlio del Socio, con anni 18 (diciotto) di età massima, il FAS riconoscerà un contributo per le spese di soggiorno climatico effettuato per il periodo invernale (settembre-maggio) previa presentazione di certificazione medica attestante il soggiorno richiesto e supportata da documentazione rilasciata da un Ente riconosciuto attestante il periodo del soggiorno effettuato. Il contributo è riconosciuto dal FAS per un massimo di 30 (trenta) giorni.
- b. Al figlio del Socio, con età compresa tra uno e cinque anni compiuti, il FAS riconoscerà un contributo per le spese di soggiorno climatico effettuato per il solo periodo estivo (giugno - agosto) previa presentazione di certificazione medica attestante il soggiorno richiesto e supportata da documentazione rilasciata da un Ente riconosciuto attestante il periodo del soggiorno.
- c. Per i figli dei Soci, riconosciuti affetti da invalidità parziale o totale dall'apposita commissione e con una età compresa tra i 6 (sei) ed i 21 (ventuno) anni, il FAS riconoscerà un contributo annuo per le spese di soggiorno climatico stabilito dal Consiglio di Amministrazione del Fondo. Il Contributo in oggetto verrà riconosciuto a seguito di presentazione della prescrizione medica e della documentazione del soggiorno effettuato.

In tutti i casi **la misura del contributo verrà stabilita dal Consiglio di Amministrazione** e diversificato tra i soggiorni effettuati durante il periodo estivo e quello invernale.

### **Norme per ottenere le prestazioni**

Per ottenere il contributo il Socio dovrà inviare una richiesta alla Gestione Operativa con copia del giustificativo di spesa del soggiorno e della certificazione medica attestante la necessità del soggiorno richiesto.

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

### 10.3.4 Sussidio per cure termali

Il FAS riconosce un contributo, differenziato in relazione alla località di cura, per le spese di soggiorno sostenute al fine di accedere a cure termali come di seguito specificato:

- Socio: **contributo fisso** in base alla località come risultante dalla **Tabella B** in appendice.
- Figli, Coniuge o convivente more uxorio e altri Familiari a carico: **contributo fisso** in base alla località come risultante dalla **Tabella B** in appendice.
- Coniuge\_o convivente more uxorio non a carico: **2/3 del contributo fisso** in base alla località come risultante dalla **Tabella B** in appendice.

Il contributo per il soggiorno è riconosciuto **una sola volta all'anno**.

Per il rimborso eventualmente previsto per le cure termali, si veda il sottoparagrafo *10.2.2.3 Cure termali*.

### Norme per ottenere le prestazioni

Il contributo verrà concesso al Socio soltanto se lo stesso sarà in possesso della prescrizione del medico curante o, per il primo anno, da un medico specialista tariffato.

Per ottenere il contributo il Socio dovrà inviare una richiesta alla Gestione Operativa con copia del giustificativo di spesa del soggiorno e della certificazione medica attestante la necessità delle cure termali per le quali si rende necessario, copia della documentazione dello stabilimento termale attestante le cure effettuate ed il relativo periodo.

### 10.3.5 Ginnastica Pre-parto

Limitatamente alle Socie. Il FAS riconosce il rimborso al **75% della spesa** sostenuta per il corso di ginnastica pre-parto purchè prescritta dal medico di base.

### Norme per ottenere le prestazioni:

Per ottenere il rimborso, sarà necessario inviare alla Gestione Operativa copia della fattura nominativa con l'indicazione specifica della spesa e copia della prescrizione medica.

### 10.3.6 Certificati medici per esoneri e autorizzazioni

Il FAS riconosce ai propri assistiti un rimborso pari al **75% della spesa sostenuta** per le visite mediche finalizzate all'ottenimento dei seguenti certificati medici sportivi:

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

- a. certificato medico per lo svolgimento di attività ludico-motoria.
- b. certificato medico per lo svolgimento di attività sportiva non agonistica.
- c. certificato medico per lo svolgimento di attività sportiva agonistica.
- d. certificato medico per patente.

### **Norme per ottenere le prestazioni:**

Il Socio dovrà inviare alla Gestione Operativa copia della parcella del medico o del centro sanitario da cui risulti chiaramente il tipo di prestazione effettuata.

### **10.3.7 Assistenza Generale**

A richiesta del Socio, l'assistenza generale è deliberata a giudizio insindacabile del Consiglio di Amministrazione e viene fatta nei casi in cui improvvise circostanze intervengono a modificare sostanzialmente ed in modo grave la situazione economica dell'interessato, creando particolari condizioni di disagio, sempre però non dipendenti dal rapporto di lavoro.

Chi, a suo giudizio, venisse a trovarsi in condizioni di fruire di tale assistenza, dovrà inoltrare domanda scritta al Consiglio di Amministrazione, il quale deciderà sia sull'accogliibilità della domanda stessa sia sulla forma e sulla misura dell'assistenza.

### **11. Strutture convenzionate**

Per tutti i Soci e i componenti del nucleo familiare assistito, il Fas mette a disposizione una rete di strutture sanitarie convenzionate (poliambulatori, centri diagnostici, case di cura/ospedali, strutture fisioterapiche e riabilitative). Le regole e le modalità per poter accedere alle strutture Convenzionate verranno coordinate e comunicate dalla Segreteria del Fas.

\*\*\*

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

---

# Regolamento

## Prestazioni Assistenziali

(art. 2 dello Statuto)

## APPENDICE

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

### Tabella A

#### **IMPORTI TARIFFE CURE ODONTOIATRICHE**

ASSISTENZA ODONTOIATRICA E ORTODONTICA Prestazioni	Codice	Tariffa
<b>CURE CONSERVATIVE CHIRURGICHE</b>		
Estrazione	CON 1	100,00 €
Otturazione di qualsiasi classe	CON 2	150,00 €
Devitalizzazione	CON 3	200,00 €
Sigillatura di solchi (per dente)	ECON 1	50,00 €
Ricostruzione corona	CON 6	160,00 €
Radiografia semplice	CON 7	25,00 €
Rdx panoramica totale	CON 8	60,00 €
Ablazione tartaro	CON 9	100,00 €
Perno endocanalare	CON 10	100,00 €
Couretage (a quadrante)	CON 11	200,00 €
Estrazione dente incluso	CON 12	250,00 €
Incapucciamento diretto della polpa (ott. coronale a parte)	EEND1	70,00 €
<b>CURE PROTESICHE/IMPLANTARI</b>		
Elemento provvisorio	PFI 6	80,00 €
Perno moncone	PFI 7	220,00 €
Impianto (qualsiasi tipo e materiale)	PFI 8	1250,00 €
Corona fissa (qualsiasi materiale)	PFI 10	800,00 €
Ribasatura a freddo	PMO 6	200,00 €
Ribasatura a caldo	PMO 7	450,00 €
Telaio scheletrato	PSC 1	800,00 €
Attacchi per scheletro	PSC 3	180,00 €
<b>GNATOLOGIA</b>		
Molaggio selettivo	ESTO 5	100,00 €
Placca funzionalizzata o BITE	EORT 4	650,00 €
<b>ORTODONZIA</b> (include studio del caso ortodontico)  <i>Il trattamento ortodontico è assistibile fino ad un massimo di 3 *anni di cura</i>  <i>* il massimale è riferito a 12 mesi di cure, calcolati a partire dalla data di emissione della prima fattura presentata (non anno solare)</i>		
Apparecchio ortodontico per arcata, per anno di cure. Completo di visite e sostituzioni necessarie nel corso della cura	ORT 2	1.500,00 €
Apparecchio di contenzione	ORT 3	500,00 €

# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

ASSISTENZA ODONTOIATRICA E ORTODONTICA Prestazioni	Codice	Tariffa
<b>EXTRA</b>		
Levigatura delle radici (per emiarcata)	ESTO 1	100,00 €
Gengivectomia (per emiarcata)	ESTO 7	260,00 €
Innesto (qualsiasi tipo e materiale)	ESTO 10	900,00 €
Fluoroprofilassi	ESTO 17	60,00 €
Splintaggio (x dente)	ESTO 18	100,00 €
Interventi di piccola chirurgia orale (incisioni di ascesso, piccole sequen• strotomie, ernorragie alveolari toilette chirurgica alveolare- ulotomia)	ECHI 1	100,00 €
Apicectomia (cura canalare a parte)	ECHI 5	170,00 €
Rizotemia	ECHI 6	180,00 €
Intervento chirurgico preprotetico (livellamento creste alveolari, eliminazione sinechie mucose, frenulectomie, tori palatini, tori mandibolari osteomi)	ECHI 10	300,00 €
Riduzione manuale di lussazione della mandibola	ECHI 11	90,00 €
Asportazione di cisti mucose o piccole neoplasie benigne della lingua, delle guance o del labbro e del pavimento orale	ECHI 12	270,00 €
Rialzo di seno mascellare (mini rialzo di seno mascellare €. 250,00)	EIMP 8	1000,00 €
Membrana	EIMP 9	400,00 €
Amputazione coronale della polpa (pulpotomia) e otturazione del cavo pulpare (otturazione coronale a parte)	EEND 2	100,00 €
sbiancamento a seduta	EEND 7	70,00 €
apertura camera pulpare	EEND 8	30,00 €
posizionamento della diga	EEND 10	35,00 €
Intarsio (qualsiasi tipo)	EPRO 10	500,00 €
Allungamento di corona	EPRO 31	300,00 €
Scialografia	EMAX 4	157,00 €
Rizotemia	EMAX 6	184,00 €
Frenulotomia	EMAX 14	160,00 €
Frenulectomia	EMAX 15	250,00 €

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

## PIANO DI CURE ODONTOIATRICHE

(da compilare a cura del medico odontoiatra)

Cognome e Nome **SOCIO** \_\_\_\_\_ Posizione \_\_\_\_\_

Cognome e Nome **ASSISTITO** \_\_\_\_\_

Per le tariffe, i limiti e la documentazione obbligatoria da presentare consultare l'articolo 10 (sottoparagrafo 10.2.5 - Odontoiatria) del Regolamento Prestazioni Assistenziali in vigore.

## RICHIESTA PRESTAZIONI ASSISTENZA ODONTOIATRICA E ORTODONTICA

Posiz.	Codice prestazione (Vedasi Tariffario tab. A del Regolamento)	Elemento o arcata	Importo richiesto
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Posiz.	Codice prestazione (Vedasi Tariffario tab. A del Regolamento)	Elemento o arcata	Importo richiesto
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
<b>Totale Richiesto</b> (somma posiz. da 1 a 20)			€

## RICHIESTA PRESTAZIONI TARIFFARIO EXTRA

Posiz.	Codice prestazione (Vedasi Tariffario tab. A del Regolamento)	Q.tà	Importo richiesto
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Posiz.	Codice prestazione (Vedasi Tariffario tab. A del Regolamento)	Q.tà	Importo richiesto
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
<b>Totale Richiesto</b> (somma posiz. da 1 a 20)			€

# FAS-CGE

Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

## PIANO DI CURE ODONTOIATRICHE

(da compilare a cura del medico odontoiatra)

Cognome e Nome **SOCIO** \_\_\_\_\_ Posizione \_\_\_\_\_

Cognome e Nome **ASSISTITO** \_\_\_\_\_

Per le tariffe, i limiti e la documentazione obbligatoria da presentare consultare l'articolo 10 (sottoparagrafo 10.2.5 - Odontoiatria) del Regolamento Prestazioni Assistenziali in vigore.

NOTE:

---

---

---

---

La presente scheda, che non ha valore a fini fiscali, rappresenta il dettaglio analitico delle prestazioni eseguite con riferimento alle fatture:

Fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_

**TOTALE** \_\_\_\_\_

**Il medico chirurgo/odontoiatra DICHIARA sotto la propria responsabilità civile e penale di aver eseguito le prestazioni indicate nella presente dichiarazione.**

Luogo e data

Timbro e firma del Medico Odontoiatra

---

---

**Il sottoscritto Socio/Assistito (se maggiorenne) conferma che le prestazioni elencate nella presente scheda sono state dallo stesso effettivamente fruito.**

Luogo e data

Firma del Socio/Assistito

---

---

**Il Socio è consapevole che i suddetti importi sono suscettibili di variazione in relazione alla propria situazione di capienza relativa al limite massimo di rimborso erogabile per ciascun anno/assistito, tenuto conto dei documenti di spesa presentati.**

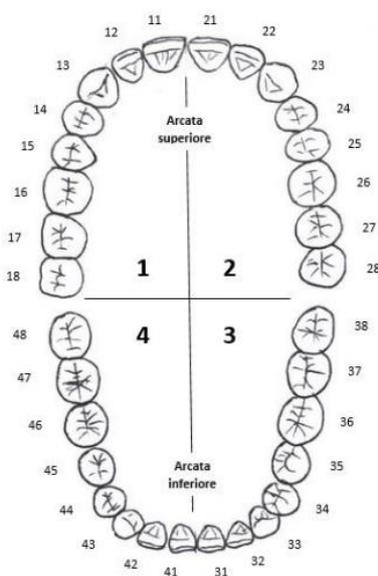
Luogo e data

Firma del Socio

---

---

**Sistema di numerazione dentale FDI**



# FAS-CGE

## Fondo Assistenziale Solidaristico C.G.E

Sede Sociale: Via Galeno n. 36, 20126 Milano

Codice Fiscale 80100550153

Tabella B

### CONTRIBUTO SOGGIORNO PER CURE TERMALI

LOCALITA' TERMALE	PROV.	QUOTA
ABANO	PD	726,00
ACQUASANTA	AP	571,00
ACQUI TERME	AL	474,00
ALI' TERME	ME	561,00
BAGNO DI ROMAGNA	FO	474,00
BAGNI S. FILIPPO	SI	656,00
BOARIO	BS	576,00
BOBBIO	PC	431,00
BOGNANCO	NO	493,00
BORMIO	SO	639,00
CALDANA TERME-VENTURINA	LI	604,00
CARAMANICO	PE	584,00
CARIGNANO	TO	474,00
CASTELLAMARE DI STABIA - AGNANO	NA	614,00
CASTROCARO	FO	411,00
CERVIA	RA	581,00
CHIANCIANO	SI	666,00
COMANO	TN	584,00
FIUGGI	FR	659,00
FORTE DEI MARMI (Città di Castello)	PG	646,00
FRATTA TERME	FO	516,00
GENGA	AN	584,00
GRADO	GO	546,00
GUARDIA PIEMONTESE	CS	605,00
ISCHIA	NA	784,00
LEVICO	TN	515,00
LOCRI	RC	605,00
LURISIA	CN	598,00
MARGHERITA DI SAVOIA	FG	674,00
MONTECATINI	PI	648,00
MONTEGROTTO	PD	774,00
MONTEPULCIANO	SI	648,00
MONTICELLI	PR	465,00
OME	BS	465,00
PEJO	TN	584,00
PUNTA MARINA	RA	551,00
RICCIONE	FO	543,00
RIMINI	FO	543,00
RIOLO	RA	458,00
RIVANAZZANO	PV	431,00
SALICE	PV	509,00
SALSOMAGGIORE	PR	543,00
SATURNIA	GR	646,00
S. ANDREA BAGNI	PR	543,00
SANTERAMO IN COLLE-Torre Canne	BA	646,00
S. CESAREA	LE	589,00
S. GIOVANNI (ISOLA D'ELBA)	LI	728,00
S. GIULIANO	PI	604,00
S. PELLEGRINO	BG	431,00
SCIACCA	AG	588,00
SIRMIONE	BS	529,00
SUIO	LT	598,00